

PROTOKÓŁ Z OGLEDZIN

..... dn. / /

Zamawiający / Zgłaszający
(nazwa firmy)

Adres reklamacji

Osoba kontaktowa / telefon.....

DOKONANO OGLEDZIN REKLAMOWANYCH SZYB:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DALSZE POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE – informacja dla Klienta

(zalecenia: zwrot / wymiana / inne)
.....
.....
.....
.....
.....

WARUNKI TECHNICZNE

(warunki potrzebne do przeprowadzenia ewentualnej wymiany szkła, np.: rusztowanie, podnośnik, inne)
.....
.....
.....
.....

.....
popis i pieczętka
przedstawiciela firmy POLFLAM Sp. z o.o.

.....
podpis i pieczętka
przedstawiciela firmy zamawiającej / zgłaszającej